

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi, **19 aprilie 2021**, în ședința ordinară a Consiliului local al comunei Păltinoasa, care are loc la sediul Școlii Gimnaziale Păltinoasa, din satul Păltinoasa – școala verde, orele 16,00, la care participă un număr de 15 consilieri, dintr-un total de 15 consilieri în funcție.

Consiliul local s-a întrunit în ședința ordinară la inițiativa primarului, prin Dispoziția nr. 176 din 09 aprilie 2021, în conformitate cu prevederile art. 133, alin. (1); art.134, alin.(1), lit.a), alin.(5); art. 135, alin.(1) și art. 196, alin.(1), lit.b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Consilierii au fost convocați în baza Documentului de convocare de doamna secretar general al comunei Corfală Georgeta, pentru care s-a semnat de primire pe un tabel nominal. În documentul de convocare s-a precizat data, ora, locul ținerii ședinței, proiectul ordinii de zi și faptul că s-au înaintat domnilor consilieri proiectele de hotărâre însoțite de anexe, expuneri de motive/referate de aprobare și rapoarte de specialitate, în mapa de ședință.

Președinte de ședință este doamna consilier Badali Elena-Rahila, aleasă în ședința consiliului local din data de 08.02.2021.

Doamna președinte de ședință, constatând prezența celor 15 consilieri locali, declară ședința deschisă.

La ședință mai participă domnul primar Eduard-Rudolf Wendling și doamna Corfală Georgeta - secretar general al comunei.

Se prezintă proiectul ordinii de zi, inițiat de Primarul comunei Păltinoasa:

- 1. Prezentarea spre aprobare a procesului-verbal** din ședința extraordinară din data de 11.03.2021

Prezintă: Secretarul general al comunei, Georgeta CORFALĂ

- 2. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2021**

Inițiator: Primarul comunei, Eduard-Rudolf WENDLING

- 3. Proiect de hotărâre privind aprobarea utilizării în cursul anului 2021 a excedentului anual al bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar al anului 2020**

Inițiator: Primarul comunei, Eduard-Rudolf WENDLING

- 4. Proiect de hotărâre privind aprobarea utilizării în cursul anului 2021 a excedentului anual al bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, rezultat la încheierea exercițiului bugetar al anului 2020**

Inițiator: Primarul comunei, Eduard-Rudolf WENDLING

- 5. Proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei anuale de achiziție publică pe anul 2021 a comunei Păltinoasa**

Inițiator: Primarul comunei, Eduard-Rudolf WENDLING

- 6. Proiect de hotărâre privind aprobarea numărului de posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2021**

Inițiator: Primarul comunei, Eduard-Rudolf WENDLING

7. Proiect de hotărâre privind completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al comunei Păltinoasa, județul Suceava

Inițiator: Primarul comunei, Eduard-Rudolf WENDLING

8. Proiect de hotărâre privind aprobarea intenției privind vânzarea cu drept de preempțiune a unui teren proprietate privată a comunei Păltinoasa, aferent unor imobile – construcții -, situat în comuna Păltinoasa, satul Capu Codrului, județul Suceava

Inițiator: Primarul comunei, Eduard-Rudolf WENDLING

9. Proiect de hotărâre privind atestarea Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltinoasa, județul Suceava

Inițiator: Primarul comunei, Eduard-Rudolf WENDLING

10. Proiect de hotărâre privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Păltinoasa și Serviciul public de alimentare cu apă și canalizare Păltinoasa

Inițiator: Primarul comunei, Eduard-Rudolf WENDLING

11. Prezentarea adreselor nr. 1765/10/5 din 17.03.2021, nr. 3345/10/5 din 17.03.2021 și nr. 3591/10/5 din 17.03.2021 ale Instituției Prefectului – Județul Suceava

Prezintă: Secretarul general al comunei, Georgeta CORFALĂ

Proiectul ordinii de zi se supune la vot. Se votează prin vot deschis. Cu un număr de 15 voturi “pentru”, proiectul ordinii de zi a fost aprobat.

Se solicită consilierilor locali să comunice dacă se află într-un potențial conflict de interese, cu privire la vreun proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi, în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, având, în acest caz, obligația să se abțină de la participarea la adoptarea actelor administrative, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea aduce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

Se menționează că, în conformitate cu prevederile art. 228 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consilierul local aflat în una din situațiile enumerate mai sus, are obligația să anunțe, la începutul ședinței consiliului local, interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Niciun consilier prezent nu apreciază că are un interes personal cu privire la un proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței de azi, **19 aprilie 2021**.

Se trece la dezbaterile problemelor din ordinea de zi aprobată.

Punctul 1 al ordinii de zi: Prezentarea spre aprobare a procesului-verbal din ședința extraordinară din data de 11.03.2021.

Doamna Corfală Georgeta - secretarul general al comunei, prezintă procesul-verbal al ședinței extraordinare din data de 11.03.2021. Nefiind obiecțiuni cu privire la redactarea procesului verbal, doamna președinte îl supune spre aprobare.

Cu un număr de 15 voturi “pentru”, procesul-verbal din ședința extraordinară din data de 11.03.2021 a fost aprobat.

Punctul 2 al ordinii de zi: Domnul primar prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli pentru anul 2021**, inițiator Wendling Eduard-Rudolf – primarul comunei Păltinoasa.

În referatul de aprobare, domnul primar face cunoscut că propune acest proiect de hotărâre în baza prevederilor Legii nr. 15/2021 privind bugetul de stat pe anul 2021 și ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Face vorbire despre adresa nr. SVG_STZ/406 din 18.03.2021 a Administrației Județene a Finanțelor Publice Suceava prin care ni s-a transmis repartizarea pe anul 2021 și estimările pentru anii 2022 – 2024, a sumelor defalcate din TVA pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru categoriile de cheltuieli prevăzute la art. 104, alin.(2) lit. b)-d) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Legea nr. 15/2021, în vederea întocmirii bugetului pentru anul 2021 și a estimărilor pentru anii 2022-2024.

Conform Deciziei nr. 1784 din 18.03.2021 emisă de Șeful Administrației județene a finanțelor publice Suceava, Repartizarea cotelor defalcate din impozitul pe venit și a sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru echilibrarea bugetelor locale la nivelul comunei Păltinoasa, pe anul 2021, este:

Total: 1.165 mii lei, din care: cota directă de 63% la UAT: 515 mii lei și cota de 85% pentru echilibrare: 650 mii lei. Suma pentru TVA echilibrare este de 3.528 mii lei.

Conform Deciziei nr. 1785 din 18.03.2021 emisă de Șeful Administrației județene a finanțelor publice Suceava, Repartizarea sumelor defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale pentru anul 2022-2024, este următoarea:

- pentru anul 2022 – 2.231 mii lei
- pentru anul 2023 – 1.746 mii lei
- pentru anul 2024 – 1.116 mii lei.

În baza aceluiași act administrativ, Repartizarea sumelor din cota de 14% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale pentru anii 2022-2024, este:

- pentru anul 2022 – 621 mii lei
- pentru anul 2023 – 649 mii lei
- pentru anul 2024 – 597 mii lei.

Prin adresa nr. 8950 din 31.03.2021 a Consiliului Județean Suceava, ni s-a comunicat Hotărârea nr. 45 din 30.03.2021 prin care s-a aprobat repartizarea pe unitățile administrativ-teritoriale din județul Suceava a sumei de 27.134 mii lei, reprezentând Fondul la dispoziția Consiliului Județean Suceava, pe anul 2021.

În conformitate cu prevederile art.6 alin.(6) din Legea nr. 15/2021 a bugetului de stat pentru anul 2021, suma repartizată pentru comuna noastră, prin această hotărâre, pe anul 2021 este de 200 mii lei.

Prin aceeași adresă, Consiliul Județean Suceava, a comunicat și Hotărârea nr. 44 din 30.03.2021 prin care s-a aprobat repartizarea pe unitățile administrativ-teritoriale din județul Suceava a sumelor defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale, a sumelor alocate din

cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale și a cotei de 6% din impozitul pe venit – estimări pentru anii 2022-2024.

Prin această hotărâre s-au estimat pentru comuna noastră următoarele sume:

- pentru anul 2022 – 410 mii lei
- pentru anul 2023 – 380 mii lei
- pentru anul 2024 – 350 mii lei.

Propunerile privind aprobarea bugetului local pe anul 2021 sunt evidențiate în anexele la proiectul de hotărâre, fiind prezentate de domnul primar.

Raportul de specialitate este întocmit de dra Furnică Maria-Sînziana, inspector contabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comună, protecția mediului, turism, amenajarea teritoriului și urbanism, din cadrul Consiliului local este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, este favorabil.

Nefiind alte discuții cu privire la materialele prezentate, doamna președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat. Se votează prin vot deschis. Din totalul de 15 consilieri prezenți, votează “pentru” 12. Se abțin de la vot domnii consilieri Carpiuc Dumitru-Cristian, Catargiu Gheorghe și Drob Adrian-Constantin. Având în vedere rezultatul votului, **Hotărârea privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli pentru anul 2021**, a fost adoptată și devine **HCL nr. 11/2021**.

Punctul 3 al ordinii de zi: Doamna Corfală Georgeta – secretarul general al comunei, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea utilizării în cursul anului 2021 a excedentului anual al bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar al anului 2020**, inițiator fiind domnul Wendling Eduard-Rudolf – primarul comunei Păltinoasa.

În referatul de aprobare, domnul primar face cunoscut că excedentul anual al bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar al anului 2020 este în sumă totală de 1.195.793 lei. Propune utilizarea acestuia ca sursă de finanțare a cheltuielilor Secțiunii de dezvoltare, astfel:

- Capitolul *Administrație*: 50.000 lei
- Capitolul *Învățământ*: 94.793 lei
- Capitolul *Alimentare cu apă*: 335.000 lei
- Capitolul *Canalizare*: 335.000 lei
- Capitolul *Prevenire și combatere inundații*: 100.000 lei
- Capitolul *Drumuri și poduri*: 281.000 lei.

Raportul de specialitate este întocmit de dra Furnică Maria-Sînziana, inspector contabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comună, protecția mediului, turism, amenajarea teritoriului și urbanism, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, este favorabil.

Doamna președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat. Se votează prin vot deschis. Din totalul de 15 consilieri prezenți, votează “pentru” 12. Se abțin de la vot domnii consilieri Carpiuc Dumitru-Cristian, Catargiu Gheorghe și Drob Adrian-Constantin. Având în vedere rezultatul

votului, ***Hotărârea privind aprobarea utilizării în cursul anului 2021 a excedentului anual al bugetului local rezultat la încheierea exercițiului bugetar al anului 2020***, a fost adoptată și devine HCL nr. 12/2021.

Punctul 4 al ordinii de zi: Doamna Corfală Georgeta – secretarul general al comunei, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea utilizării în cursul anului 2021 a excedentului anual al bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau partial din venituri proprii, rezultat la încheierea exercițiului bugetar al anului 2020**, inițiator fiind domnul Wendling Eduard-Rudolf – primarul comunei Păltinoasa.

În referatul de aprobare, domnul primar face cunoscut că excedentul anual al bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau partial din venituri proprii, rezultat la încheierea exercițiului bugetar al anului 2020 este în sumă totală de 134.357 lei. Se propune utilizarea acestuia ca sursă de finanțare a cheltuielilor Secțiunii de funcționare, la Capitolul *Locuințe, servicii și dezvoltare publică* în sumă de 47.357 lei și a Secțiunii de dezvoltare la Capitolul *Locuințe, servicii și dezvoltare publică*, suma de 75.000 lei și la Capitolul *Protecția mediului*, suma de 12.000 lei.

Raportul de specialitate este întocmit de dra Furnică Maria-Sînziana, inspector contabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, turism, amenajarea teritoriului și urbanism, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, este favorabil.

Doamna președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat. Se votează prin vot deschis. Din totalul de 15 consilieri prezenți, votează “pentru” 12. Se abțin de la vot domnii consilieri Carpiuc Dumitru-Cristian, Catargiu Gheorghe și Drob Adrian-Constantin. Având în vedere rezultatul votului, ***Hotărârea privind aprobarea utilizării în cursul anului 2021 a excedentului anual al bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau partial din venituri proprii, rezultat la încheierea exercițiului bugetar al anului 2020***, a fost adoptată și devine HCL nr. 13/2021.

Punctul 5 al ordinii de zi: Doamna Corfală Georgeta – secretarul general al comunei, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea Strategiei anuale de achiziție publică pentru anul 2021 a comunei Păltinoasa**, inițiator fiind domnul Wendling Eduard-Rudolf – primarul comunei Păltinoasa.

În referatul de aprobare la proiectul de hotărâre, domnul primar face cunoscut domnilor consilieri că a inițiat acest proiect de hotărâre, ca urmare a dispozițiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, turism, amenajarea teritoriului și urbanism, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, este favorabil.

Nu sunt discuții față de materialele prezentate.

Doamna președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat. Se votează prin vot deschis. Din totalul de 15 consilieri prezenți, votează “pentru” 12. Se abțin de la vot domnii consilieri Carpiuc Dumitru-Cristian, Catargiu Gheorghe și Drob Adrian-Constantin. Având în vedere rezultatul votului, **Hotărârea privind aprobarea Strategiei anuale de achiziție publică pentru anul 2021 a comunei Păltinoasa**, a fost adoptată și devine **HCL nr. 14/2021**.

Punctul 6 al ordinii de zi: Doamna Corfală Georgeta – secretarul general al comunei, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea numărului de posturi de asistent persoanl al persoanei cu handicap grav pentru anul 2021**, inițiator fiind domnul Wendling Eduard-Rudolf – primarul comunei Păltinoasa.

În referatul de aprobare domnul primar face cunoscut că propune aprobarea acestui proiect de hotărâre în conformitate cu prevederile art.6, alin.(2) din *Hotărârea Guvernului nr. 427/2001, pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap, cu modificările și completările ulterioare*, în care se precizează că anual, la propunerea primarului, consiliul local aprobă numărul asistenților personali.

Întrucât în prezent, la nivelul instituției noastre sunt aprobate 25 posturi de asistent personal al persoanei cu handicap grav, iar în anul 2020 nu au fost foarte multe solicitări în acest esns, se propune ca pentru anul 2021 să se aprobe un număr de 30 posturi de asistent personal, care vor fi ocupate în funcție de cereri și necesități.

Raportul de specialitate este întocmit de Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară.

Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, turism, amenajarea teritoriului și urbanism, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, este favorabil.

Nu sunt discuții față de materialele prezentate.

Doamna președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat. Se votează prin vot deschis. Din totalul de 15 consilieri prezenți, votează “pentru” 15. Având în vedere rezultatul votului, **Hotărârea privind aprobarea numărului de posturi de asistent persoanl al persoanei cu handicap grav pentru anul 2021**, a fost adoptată și devine **HCL nr. 15/2021**.

Punctul 7 al ordinii de zi: Doamna Corfală Georgeta – secretarul general al comunei, prezintă **Proiectul de hotărâre privind completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al comunei Păltinoasa, județul Suceava**, inițiator fiind domnul Wendling Eduard-Rudolf – primarul comunei Păltinoasa.

În referatul de aprobare la proiectul de hotărâre, domnul primar face cunoscut că propune acest proiect de hotărâre pentru a se efectua o completare a inventarului privat al comunei Păltinoasa, cu 2 poziții noi, conform anexei la proiectul de hotărâre.

Prin HCL nr. 110 din 21.12.2017 s-a aprobat apartenența la domeniul privat al comunei Păltinoasa a acestor două imobile, terenuri – curți construcții și arabil, pe care propunem să fie trecut în inventarul privat al comunei, la nr. crt. 100 și 101.

Raportul de specialitate este întocmit de dna ing. Catargiu Mihaela-Nicoleta, expert urbanism.

Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, turism, amenajarea teritoriului și urbanism, este favorabil.

Doamna președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat. Se votează prin vot deschis. Din totalul de 15 consilieri prezenți, votează “pentru” 15.

Având în vedere rezultatul votului, **Hotărârea privind completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al comunei Păltinoasa, județul Suceava**, a fost adoptată și devine **HCL nr. 16/2021**.

Punctul 8 al ordinii de zi: Doamna Corfală Georgeta – secretarul general al comunei, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea intenției privind vânzarea cu drept de preemțiune a unui teren, proprietate privată a comunei Păltinoasa, aferent unor imobile – construcții -, situate în comuna Păltinoasa, satul Capu Codrului, județul Suceava**, inițiator fiind domnul Wendling Eduard-Rudolf – primarul comunei Păltinoasa.

În referatul de aprobare, domnul primar prezintă cererea înregistrată sub nr. 147 din 06.01.2021, prin care domnul Lăcătuș Virgil, domiciliat în satul Capu Codrului, comuna Păltinoasa, și-a exprimat opțiunea de cumpărare a terenului aferent construcțiilor pe care le are în proprietate, în suprafața totală de 1000 mp, conform Extrasului de Carte funciara nr. 35650 UAT Paltinoasa.

În conformitate cu prevederile Codului administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local hotărăște vânzarea bunurilor proprietate privată a comunei, orasului sau municipiului, după caz, în condițiile legii.

Potrivit art. 364, vânzarea unui teren aflat în proprietatea privată a unității administrativ-teritoriale pe care sunt ridicate construcții, se poate face către constructorii de bună credință, care beneficiază de un drept de preemțiune la cumpărarea terenului aferent construcțiilor.

Terenul în suprafața totală de 1000 mp teren este înscris în *Inventarul bunurilor din doemniul privat al comunei Paltinoasa*, la pozițiile 100 și 101.

Raportul de specialitate este întocmit de Compartimentul urbanism și amenajarea teritoriului.

Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, turism, amenajarea teritoriului și urbanism, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, este favorabil.

Doamna președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat. Se votează prin vot deschis. Din totalul de 15 consilieri prezenți, votează “pentru” 15. Având în vedere rezultatul votului, **Hotărârea privind aprobarea intenției privind vânzarea cu drept de preemțiune a unui teren, proprietate privată a comunei Păltinoasa, aferent unor imobile – construcții -, situate în comuna Păltinoasa, satul Capu Codrului, județul Suceava**, a fost adoptată și devine **HCL nr. 17/2021**.

Punctul 9 al ordinii de zi: Doamna Corfală Georgeta – secretarul general al comunei, prezintă **Proiectul de hotărâre privind atestarea Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltinoasa, județul Suceava**, inițiator fiind domnul Wendling Eduard-Rudolf – primarul comunei Păltinoasa.

În referatul de aprobare, domnul primar arată că propune ca în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Paltinoasa, însușit prin Hotărârea Consiliului Local nr. 20/1999,

cu modificările și completările ulterioare și atestat potrivit anexei nr. 66 la Hotărârea Guvernului nr.1357/2001 privind atestarea domeniului public al județului Suceava, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Suceava, cu modificările și completările ulterioare, la secțiunea I „Bunuri imobile”, după poziția nr. 165, să fie introdusă o nouă poziție, poziția nr. 166, conform anexei, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Bunurile imobile ce fac obiectul acestui proiect de hotărâre, respectiv: *“teren”*, aferent Dispensarului medical, situat în satul Capu Codrului, comuna Păltinoasa, județul Suceava în suprafață de 1319 mp, categoria de folosință – curți construcții, pe care este edificat bunul imobil *“Clădire Dispensar medical”*, cu o suprafață construită la sol de 210 mp, suprafața desfășurată 210 mp, nr. niveluri: 1; construcție din cărămidă, cu acoperiș din tablă și sunt evidențiate în CF nr. 32301 Păltinoasa; Nr. cadastral: 32301, conform Extrasului CF nr. 32301 Păltinoasa.

Raportul de specialitate este întocmit de Biroul financiar, contabilitate, impozite și taxe locale.

Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, turism, amenajarea teritoriului și urbansim, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, este favorabil.

Doamna președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat. Se votează prin vot deschis. Din totalul de 15 consilieri prezenți, votează “pentru” 15. Având în vedere rezultatul votului, ***Hotărârea privind atestarea Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Păltinoasa, județul Suceava,*** a fost adoptată și devine **HCL nr. 18/2021**.

Punctul 10 al ordinii de zi: Doamna Corfală Georgeta – secretarul general al comunei, prezintă **Proiectul de hotărâre privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Păltinoasa și Serviciul public de alimentare cu apă și canalizare Păltinoasa**, inițiator fiind domnul Wendling Eduard-Rudolf – primarul comunei Păltinoasa.

În referatul de aprobare, domnul primar arată că la data de 1 ianuarie 2021 conform Hotărârii Guvernului nr. 4/2021 s-a stabilit salariul de bază minim brut la 2.300 lei lunar, salariu care trebuie înmulțit cu coeficienții de salarizare propuși prin prezentul proiect de hotărâre, iar gestionarea acestui sistem de salarizare este asigurat de fiecare ordonator de credite în calitate de angajator.

Se arată că prin adresa nr. 2816/10/4 din 15.02.2021 Instituția Prefectului – Județul Suceava ne-a comunicat adresa nr. 2071 RG/223 DPS din 05.02.2021 a Ministerului Muncii și Protecției Sociale, referitor la stabilirea salariilor din administrația publică locală. Se reține din această adresă faptul că salariile personalului din administrația publică locală se stabilesc în conformitate cu prevederile art. 11 din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, această categorie de personal neintrând sub incidența art.38 alin.(4) din OUG nr.226/2020, prin care se prevede menținerea salariilor la același nivel cu cel ce se acordă pentru luna decembrie 2020. Astfel, se precizează că în anul 2021, salariile personalului din administrația publică locală se stabilesc în conformitate cu prevederile art. 11 din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, având limita minimă de 2.300 lei, respectiv 2.350 lei pentru personalul cu studii superioare și limita maximă la nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar.

Se precizează că, potrivit art. I, alin.(2) din *BUG nr. 226/2020 privind unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare*, indemnizațiile lunare pentru funcțiile de demnitate publică și

funcțiile asimilate acestora, în cazul nostru pentru primar și viceprimar, se mențin la nivelul aferent lunii decembrie 2020.

Având în vedere cele relatate mai sus, prin prezentul proiect de hotărâre se propune nivelul coeficienților de salarizare, conform anexei la prezentul proiect de hotărâre.

Raportul de specialitate este întocmit de secretarul general al comunei și Compartimentul de resurse umane și achiziții publice.

Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comună, protecția mediului, turism, amenajarea teritoriului și urbanism, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, este favorabil.

Avizul Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, este favorabil.

Doamna președinte de ședință supune la vot proiectul de hotărâre prezentat. Se votează prin vot deschis. Din totalul de 15 consilieri prezenți, votează "pentru" 12. Se abțin de la vot domnii consilieri Carpiuc Dumitru-Cristian, Catargiu Gheorghe și Drob Adrian-Constantin. Având în vedere rezultatul votului, **Hotărârea privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Păltinoasa și Serviciul public de alimentare cu apă și canalizare Păltinoasa**, a fost adoptată și devine **HCL nr. 19/2021**.

Punctul 11 al ordinii de zi: Prezentarea adreselor nr. 1765/10/5 din 17.03.2021, nr. 3345/10/5 din 17.03.2021 și nr. 3591/10/5 din 17.03.2021 ale Instituției Prefectului – Județul Suceava.

Adresa nr. **1765/10/5 din 17.03.2021** prin care se prezintă activitatea de verificare a HCL nr. 1/2021 și nr. 2/2021 din ședința din data de 18.01.2021, pentru care nu s-a formulat acțiune în contencios administrativ.

Adresa nr. **3345/10/5 din 17.03.2021** prin care se prezintă activitatea de verificare a HCL nr. 3/2021 la nr. 6/2021 din ședința din data de 08.02.2021, pentru care nu s-a formulat acțiune în contencios administrativ.

Adresa nr. **3591/10/5 din 17.03.2021** prin care se prezintă activitatea de verificare a HCL nr. 7/2021 din ședința din data de 17.02.2021, pentru care nu s-a formulat acțiune în contencios administrativ.

Mai sunt prezentate încă două adrese din partea Instituției Prefectului – Județul Suceava, astfel:

Adresa nr. **5133/10/5 din 08.04.2021** prin care se prezintă activitatea de verificare a HCL nr. 8/2021 și nr. 9/2021 din ședința din data de 05.03.2021, pentru care nu s-a formulat acțiune în contencios administrativ.

Adresa nr. **5409/10/5 din 09.04.2021** prin care se prezintă activitatea de verificare a HCL nr. 10/2021 din ședința din data de 11.03.2021, pentru care nu s-a formulat acțiune în contencios administrativ.

Nefiind alte discuții, doamna Badali Elena-Rahila declară lucrările ședinței încheiate. Drept pentru care a fost întocmit prezentul proces-verbal.

**Președinte de ședință,
Elena-Rahila BADALI**

**Secretar general al comunei,
Georgeta CORFALĂ**